



Referat af skolebestyrelsesmøde

Mandag den 22.11.2021

Deltagere: Anders Olesen (AO), Marianne Rathschau (MR), Karina Olsen Kirkmand, (KK), Mads Holtet Nielsen (MN), Maria Jul Lindemann (ML), Helene Korsholm (HK), Jakob Bille (JB), Line Pinborg (LP), Nikolaj Bejer (NB), Ninna Møller (NIM), Signe Gredal Lolle (SL), Savannah Jakobsen (SJ), Naja Nordestgaard (NN)

Fraværende: NN, SJ, JB

Mødeleder: ML

Referent: MR

1. Budgetopfølgning (AO):

Bilag vedhæftet.

Lønudgiften er steget betragteligt pga. et antal langtidssygemeldinger. Teknisk service er steget pga. ansættelse af piccoline i fleksjob.

El og vand er faldet pga. overførsel af den besparelse, nedlukningsperioden fra sidste år gav.

Det ser ud til et overskud på ca. 400.000 kr i år.

Ekstra rengøring af f.eks. kontakthalter hver dag har givet en lille stigning i udgiften til rengøring

2. Coronasituationen (AO/MR):

Vi indleder mødet med en kort status på den rullende smittebølge fra skolens ledelse.

Siden den 8. november har der været 85 smittede på skolen. 3 medarbejdere og ellers mest elever fra 0.-6. klasse. 4. og 5. klasserne har været sendt hjem i nogle dage. Vær søgn har pt. høj smitte, med et incidenstal på over 800, hvilket betyder en række anbefalinger til 2 test om ugen og tiltag bla. på skoleområdet. Vi har undervisning og aktiviteter så vidt muligt klassevis, har aflyst morgensang og sociale arrangementer, hvor klasser er blandede eller forældre normalt er med. I SFO er børnene opdelt årgangsvis indendørs. Der skruet op fokus på hygiejne og afspritning. Vi har fået mange klasser testet af kommunens akutteam, hvis de har været nære kontakter, nogle gange har vi bedt forældrene gå med deres barn og andre gange har vi kunnet overkomme at kontakte alle forældrene for et samtykke pr. telefon. Håndtering af alt omkring Corona fylder rigtig meget på skolen lige nu.

Stor opbakning og super godt samarbejde med alle forældre - også i denne situation.

Klubber og fritidstilbud i området har lukket ned for indendørs aktiviteter pt.

3. Sygefravær (AO):

Skolens ledelse vil orientere om sygefraværet blandt skolens ansatte. Der vil også blive orienteret om, hvordan der følges op på sygefravær jvf. Horsens Kommunes sygefraværspolitik. Tallene, der fremlægges, er hentet fra Områdemedudvalgets dagsorden.

Der er et politisk mål om at holde sig under 5% i Horsens kommune. Horsens kommunes sygefraværspolitik, 1-5-14, betyder, at en medarbejders nærmeste leder har kontakt til medarbejderen på 1., 5. og 14. dagen, så der kan sættes tidligt ind med hjælp, hvis der skulle være noget arbejdsrelateret pres i spil. Vi oplever større sygefravær post Corona. Vi bliver hjemme med sygdomssymptomer, som mange nok gik på arbejde med før. Vi følger sygefraværet måned for måned. Vi følger det i afdelingerne på skolen og laver evt. indsatser. Sygefravær drøftes løbende i MED udvalg, også hvordan vores resurser skal bruges.

4. Modtagelse af nye medarbejdere (MR):

Skolens ledelse vil orientere om, hvordan der tages imod nye medarbejdere. Herunder vil der orienteres om indholdet i kurset, som nye medarbejdere deltager i.

I Horsens kommune har vi et meget kvalificeret tilbud til nyuddannede lærere. Lærere, der er nye i Horsens kommune kan også deltage helt eller delvis. Det er et forløb med 5 dage med workshops med følgende temaer: Den professionelle lærer, Optimering af læreprocesser, Inkluderende læringsmiljøer, Kvalificering af trivselsarbejdet og det specialpædagogiske blik. Vores nye lærere på skolen er meget glade for det og det er vi også som skole.

På skolen har vi et internt program for nye lærere og pædagoger med bla. 2 info. møder for de nye lærere og pædagoger, hvor de introduceres til vigtige områder på skolen og vigtige resursepersoner og TR. Skolens ledelse indkalder til disse møder. Årgangsteamet/basen fungerer som mentor for nye lærere/pædagoger og i løbet af deres allerførste tid får lærerne en af skolens læringsvejledere med ind i undervisningen med mulighed for sparring og vejledning på praksis. De nye får en overlevering af tidligere lærere på klasser og elever. Hvis det er muligt har de nogle dage med tidligere læring i undervisningen. Det er den bedste overlevering, men ikke altid en mulighed. Efter en måned har nærmeste leder en opstartssamtale med den nyansatte efter et par besøg i klassen.

5. Godkendelse af princip (AO):

Princippet der handler om, hvordan skolebestyrelsesmedlemmer skal håndtere evt. klager over skolens ansatte har været drøftet i skolens MED-udvalg, der ikke havde kommentarer til det fremlagt forslag.

Forslaget er vedhæftet.

Princippet er godkendt.

6. Arbejdet med at "rebooste" skolens værdier (AO):

Efter aftale i skolebestyrelsen er vi ved at rebooste værdierne blandt skolens personale, som skal klædes på til at genaktivere værdierne i forhold til børnene. Den proces vil foregå i løbet af skoleåret. Skolens ledelse vil orientere om det arbejde, der allerede er foregået.

Skolens værdier og vision er gennemgået for hele personalet og der er drøftet, hvordan værdierne kan genaktiveres sammen eleverne på årgangene. Mange giver udtryk for at værdierne lever i hverdagen med eleverne.

Måske skal der noget mere til for at få re-boostet værdierne mere igen. Vi har fået mange nye personaler, elever og forældre siden da. Skal vi arbejde med det som tema - også med ny grafisk understøttelse, som da vi havde den omfattende proces med at udarbejde værdierne for nogle år siden. .

Værdierne præsenteres for nye medarbejdere. Idé at de overleveres fra nuværende medarbejderne til nye medarbejdere. Hvordan lever det i deres praksis?

7. Kontaktforældremøde:

Ny dato for kontaktforældremøde sidst i januar og efter påske. MR finder datoer til afklaring.

8. Nyt fra:

- Elevrådet: -
- Personalet: *personalets julefrokost er aflyst – rykkes til efter jul, når der er mere ro på smitten i sognet.*
- SFO: *Inge Jørgensen kommer tilbage 1. december fra sin orlov. Vi er spændte på de nye modulordninger for SFO fra 1. januar.*
- Ledelsen, v/Anders og Marianne: *godt møde med de kommende skolestarternes forældre i sidste uge. Skolen har ansøgt om udnyttelse af frihedsgraderne til fagligt løft ved at omkonvertere noget af studietiden/uuv'en til to-lærertimer. .*
- Bestyrelsesformanden, v/Maria: -

9. Ordet frit:

Julehilsen ud til personalet med lidt godter fra skolebestyrelsen er vedtaget.

Referat Marianne Rathschau

