



Referat af skolebestyrelsesmøde

Mandag den 25. april 2022

Deltagere: Anders Olesen (AO), Marianne Rathschau (MR), Mads Holtet Nilsen (MN), Karina Olsen Kirkmand (KK), Maria Jul Lindemann (ML), Helene Korsholm (HK), Jakob Bille (JB), Line Pinborg (LP), Nikolaj Bejer (NB), Ninna Møller (NIM), Signe Gredal Lolle (SL), Savannah Jakobsen (SJ), Naja Nordestgaard (NN)

Gæst: kontaktpolitiker Søren Lind Jensen

Fraværende: NB, NN

Mødeleder: ML

Referent: MR

0. **Velkommen til Søren Lind Jensen, vores kontaktpolitiker fra byrådet.** *Søren har fået en rundvisning og introduktion til skolen.*

1. **Godkendelse af ”Princip for undervisningens organisering”. (MR 5 min)**

Arbejdsgruppen har lavet en let revision af det gamle princip. Princippet er relativt nyformuleret.

Den nye formuleringer med som bilag.

Princippet indgår i rullet for revurdering af principperne.

Princippet er godkendt.

2. **Skoleårets planlægning. (MR/AO – 20 min))**

Diverse orienteringspunkter:

- Skemalægningen: *der skemalægges efter de almindelige principper bla. med fokus på moduler, spredning af praktiskmusiske fag over ugen, klasselærer i klassen hver dag, hvis muligt.*
- Frihedsgraderne – muligheden for kortere skoledag: *Vi har arbejdet med kortere skoledag siden jul og dermed omkonvertering til to-lærer timer på alle årgange på nær 9. årgang. Det er evalueret med personalet i denne uge. Der er arbejdet meget seriøst med udnyttelse af frihedsgraderne, så to-lærer timerne bruges til holddeling, differentiering, trivsel, elevsamtaler, ekstra hjælp til nogle elever oa. To-lærer timerne opleves som meget givtige for elever og personale til gavn for eleverne faglige og sociale udbytte. SFO udnytter tiden godt, hvor eleverne kommer tidligere. Der kan laves andre aktiviteter med mere tid til fordybelse eller ture ud af huset. Skolen laver en ansøgning til at fortsætte med frihedsgraderne og dermed kortere skoledage og flere to-lærer timer i kommende skoleår.*
- Klasser på årgangene: *orientering*

3. **Budgetopfølgning/Skolens økonomi. (ML/AO - 45 min).**

Punktet indledes med en orientering om den seneste budgetopfølgning, der udarbejdes umiddelbart efter påske og fremlægges på mødet.

Skolerne i Horsens Kommune er landets 4. billigste – og Stensballe skolen er en af de billigste (måske den billigste) i Horsens Kommune. Det betyder at skolens økonomi er meget presset – selvom politikerne har øget bevillingerne til det samlede skolevæsen.

Hvilke initiativer kan/vil skolebestyrelsen tage for at igangsætte en drøftelse af tildelingen til skoleområdet/Stensballe skolen på politisk niveau?

Punktet indeholder en kort orientering om budgettildelingsmodellen.

Sidste budgetopfølgning viste et underskud på ca. 500.000 kr. Det er nu reduceret til ca. 200.000 kr efter reguleringer i bl.a. elevtal.

Det afslag kommunen gav til 7 skolestartere uden for distriktet, får konsekvens for skolens økonomi, hvis der kommer et barn mere og skolen skal oprette 4 klasser og dermed ansætte en ekstrabørnehaveklasseleder. Det er en udgift på ca. 650.000 kr. Afslaget på de 7 elever, kan blive en dyr beslutning for Stensballe skolen. Ud over at det fik konsekvenser for de 7, der fik afslag, deres søskende, som evt. også flyttes samt 3 0. klasser med 28 børn i hver. Tildelingen til en skole består af en grundtildeling for at have indskoling og mellemtrin samt oveni for at have udskoling.

Hver elev udløser et beløb. Dette er afhængigt af skolens socioøkonomi. Der er stor forskel mellem skolerne.

Stensballe skolen er den eller en af to skoler, der får færre pr. elev.

Vi får ca. 2,8 mill til indvendig vedligehold, rengøring oa.

Inklusionspuljen på Stensballe skolen er på 4,5 mill. Dvs. ca. 5 % af kommunens samlede pulje pga. socioøkonomi.

Sprogpuljen tildeles 2 skoler i kommunen.

Horsens kommune er landet 4.-5. billigste kommuner og Stensballe skolen er en af de billigste skoler i kommune.

Kunne en evaluering af tildelingsmodellen fra 2019 være en idé?

Lærernes undervisningstid kan ikke være højere, hvis de skal løse de opgaver, der ligger ud over at være i undervisningen.

Søren bærer drøftelsen videre politisk.

4. Drøftelse/godkendelse af spørgeguide i forbindelse med nyt princip for mad og måltid (HK - 20 min)

Tidligere har vi aftalt at gå mere i undersøgelse før vi går i gang med at formulere et nyt princip for mad og måltider. Helene vil fremlægge udkast til spørgeguide.

Helenes oplæg med links til forskning og vejledning sendes rundt efter mødet.

Helene har lavet et udkast til fokusgruppeinterviews blandt børn og personale. Forældrene kan inddrages efter dette, hvis det skønnes relevant.

Der skal drøftes følgende vinkler:

- Tid til spisning
- Organisatoriske og fysiske rammer
- Sociale og pædagogiske rammer

Skolen finder børn til følgende, ca. 8 børn pr. gruppe:

2 indskolingsgrupper

2 mellemtrinsgrupper

4 lærere/pædagoger i indskoling

4 lærere/pædagoger på mellemtrin

Skolen indhenter tilladelser fra forældrene.

Fokusgruppeinterviews afholdes fra uge 23.

5. Valg til skolebestyrelsen. (ML – 10 min)

Præsentation af flyer og video.

På valg er Jakob, Maria, Line og Helene. Jakob kan ikke genvælges.

Hvem, af de øvrige, genopstiller til valget?

Der skal også vælges suppleanter.

I dag er den første video sendt ud med forældrerepræsentanter. I morgen sendes valgplakat ud og derefter en video med skolens ledelse. Vi håber på kampvalg.

De, der opstiller udfylder en skabelon, hvor der indsættes billede. Denne præsenteres på valg mødet d. 17. maj.

6. Opfølgning på kontaktførelsesmødet – revision af princip for skolehjemssamarbejdet. (MR, SI, NIM – 30 min)

En del af formålet med kontaktførelsesmødet var at samle input til en nyformulering af princippet for samarbejdet mellem skole og hjem.

Der ønskes en fælles drøftelse, der kan lede frem til en beslutning om hvad næste step er.

Ninna, Anders og Marianne laver et forslag til næste del af processen med indhold og formål. Der afsættes 60 min. til gruppearbejde om det til næste møde.

7. Nyt fra:

- Elevrådet:
- Personalet: KulturCrew skal på kursus i næste uge. AP Møller projekt (MN): kommende 2., 5. og 7. årgang er med. Det er arbejde med praksisnær undervisning. VIA konsulenter er tilknyttet. Fælles på skolen bliver til Balleby. Verdensmål og elevinddragelse er i fokus. Det er et Horsens kommune projekt for 10 skoler. Vi kan sætte vores eget præg på det.
- SFO: SFO er fuldtallig med medarbejdere. Godt med en dag, hvor der er mere tid, når børnene slutter undervisning kl. 13.20. Der er fokus på den gode fritidspædagogik og børneinddragelse. Godt med flere i SFO 2.
- Ledelsen, v/Anders og Marianne: ansættelsessamtaler på torsdag til en lærerstilling på mellemtrinnet. På næste nyhedsbrev orienterer vi om det genneralte børnetal i Stensballe, der betyder at vi i de kommende år, går imod at blive en 3-sporet skole.
- Bestyrelsesformanden, v/Maria: -

8. Ordet frit:

Ingen ukrainske børn på skolen. Der er lavet en modtagerklasse på Langmarkskolen til de ældre børn. Der er ikke kommet ret mange til Horsens endnu.

Vi skal have et fællesmøde med dagstilbudsbestyrelsen i kommende skoleår.

Der er rigtig meget fravær pga. ferie på skolen, så det kan være svært at gennemføre den planlagte undervisning for de børn, der er tilbage i klasserne. Skolebestyrelsen vil melde samlet ud om denne problematik i kommende skoleår.

Referat Marianne

